

6. कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्य नजर रखते हुए एवं लो0नि0वि0 द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
7. निर्माण सामग्री क्रय करने से पूर्व नानकों एवं उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली का पालन कड़ाई से किया जाए।
8. कार्य करने से पूर्व उच्चाधिकारियों एवं भूगर्भवेत्ता से कार्य स्थल का भली-भांति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाए, तथा निरीक्षण के पश्चात दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य कराया जाए।
9. निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य कर लिया जाए तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाए।
10. मुख्य सचिव उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या 2047/XIV-219(2006) दिनांक 30.5.06 द्वारा निर्गत आदेशों का कार्य करते समय या आगमन गठित करते समय कड़ाई से पालन करने का कष्ट करें।

यह आदेश वित्त विभाग के आशासकीय संख्या-194/XXVII(2)/2007 दि० 11.07.09 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(अजय सिंह नबियाल)
अपर सचिव

संख्या:- 1305 / 11-2008-04(08)/08 तदुदिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड।
2. निजी सचिव, मा० सिंचाई मंत्री जी को मा० मंत्री जी के सज्ञानार्थ।
3. निदेशक (एमपी२) जल संसाधन मंत्रालय, गंगा बाढ़ नियंत्रण आयोग, सिंचाई भवन, तीसरी मजिल, पटना-800015 को उनके पत्रसंख्या गं.वा.नि.आ./एमपी-2/ 123/ 2007/ 1384-85 दिनांक 02.03.09 के क्रम में।
4. वित्त अनुभाग-2।
5. जिलाधिकारी/कोषाधिकारी, देहरादून।
6. नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड शासन।
7. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. अधिशासी निदेशक, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड।
9. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(एस0एस0टोलिया)
अनु सचिव